



**УТВЕРЖДЕН**

Решением Конференции

(Протокол № 4 от «07» апреля 2017 года)

# **УСТАВ**

**ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО ОНКОПАТОЛОГОВ»**

г. Москва

2017 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская общественная организация «Российское общество онкопатологов», именуемая в дальнейшем «Организация», является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности интересов для удовлетворения нематериальных потребностей, представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей.

1.2. Полное наименование Организации:

на русском языке: Общероссийская общественная организация «Российское общество онкопатологов»;

сокращенное наименование Организации на русском языке: ООО «РООП»;

наименование Организации на английском языке: «Russian Society of Oncopathology».

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на основе принципов равноправия, законности, гласности, добровольности, самоуправления, открытости, уважения личного достоинства и мнения каждого.

1.4. Деятельность Организации является гласной, а информация об ее учредительных и программных документах – общедоступной.

1.5. Организационно-правовая форма Организации – Общественная организация.

1.6. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.7. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.8. Организация может иметь самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, в том числе, в иностранной валюте, а также круглую печать, угловой штамп, бланки со своим наименованием.

1.9. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность организации имущество, в том числе на членские взносы.

1.10. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, в которой участвуют в качестве членов, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.11. Организация может вступать в ассоциации (союзы) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Организация по решению ее членов может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

1.13. Организация вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в учредительных документах.

1.14. Организация осуществляет свою деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации и имеет общероссийский статус.

1.15. Вмешательство государственных органов и должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность государственных органов и должностных лиц не допускается, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.16. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации – Президиум: город Москва.

## **2. СИМВОЛИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Эмблема Организации состоит из графического элемента в сочетании с буквенным и словесным обозначением названия Организации.

2.2. Графический элемент представлен в виде трех лепестков, в месте пересечения которых изображен микроскоп. Верхушки лепестков равноудалены друг от друга, при этом один из лепестков расположен вертикально и обращен вверх. Графический элемент символизирует единение трех специалистов (патолог, цитолог, генетик), каждый из которых в практической деятельности использует микроскоп.

2.3. Буквенное обозначение названия Организации расположено в верхней части графического элемента, внутри лепестка, и выполнено заглавными буквами на русском языке – РООП. Буквы расположены в одну строку, слегка по дуге, кривизна которой обращена вверх, повторяя контур лепестка. Надпись «РООП» представляет собой буквенную аббревиатуру названия Организации и является частью сокращенного наименования Организации на русском языке.

2.4. Словесное обозначение названия Организации расположено под графическим элементом и выполнено заглавными буквами на русском языке – РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО ОНКОПАТОЛОГОВ. Буквы расположены в 2 строки, слегка по дуге, кривизна которой обращена вниз. В первой строке расположено «РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО», во второй строке – «ОНКОПАТОЛОГОВ». Надпись «РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО ОНКОПАТОЛОГОВ» представляет собой расшифровку буквенной аббревиатуры названия Организации и является частью полного наименования Организации на русском языке.

2.5. Эмблема Организации может использоваться в цветном и черно-белом варианте. В цветном варианте Эмблема Организации выполнена в зеленой гамме на белом/прозрачном фоне. В черно-белом варианте Эмблема Организации выполнена в серой гамме на белом/прозрачном фоне.

## **3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **3.1. Целями Организации являются:**

3.1.1. Содействие объединению усилий патологов (патологоанатомов), цитологов, генетиков, биологов, онкологов, хирургов, химиотерапевтов, радиологов, эндоскопистов, рентгенологов, врачей УЗИ-, КТ- и МРТ-диагностики и специалистов смежных отраслей в области диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний и уменьшения смертности от злокачественных новообразований среди населения Российской Федерации.

3.1.2. Содействие повышению уровня научных знаний и практических навыков патологов (патологоанатомов), цитологов, генетиков, биологов, онкологов, хирургов, химиотерапевтов, радиологов, эндоскопистов, рентгенологов, врачей УЗИ-, КТ- и МРТ-диагностики и специалистов смежных отраслей в области диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний.

3.1.3. Содействие повышению качества медицинского обслуживания, снижению летальности в лечебных учреждениях Российской Федерации.

3.1.4. Привлечение интереса общественности, научных и практических медицинских кадров к решению комплексных вопросов диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний.

### **3.2. Предмет деятельности Организации:**

3.2.1. Проведение конгрессов, конференций, совещаний, семинаров, круглых столов, организация иных форм коллегиального обсуждения актуальных вопросов, затрагивающих сферу деятельности Организации.

3.2.2. Предоставление членам Организации справочной информации и профессиональных консультаций по вопросам, связанным с уставной деятельностью Организации.

3.2.3. Организация общественной экспертизы законопроектов, общенациональных

программ, профессиональных стандартов и проектов, затрагивающих сферу деятельности Организации.

3.2.4. Разработка и составление научных, аналитических, методических и справочных документов, относящихся к развитию здравоохранения и совершенствованию оказания медицинской помощи.

3.2.5. Взаимодействие с федеральными и региональными законодательными (представительными) и исполнительными органами государственной власти и институтами гражданского общества.

3.2.6. Подготовка и внесение в законодательные (представительные) и исполнительные органы государственной власти и иные организации предложений по нормативно-правовому регулированию, научно-методическому, организационно-финансовому, кадровому и материально-техническому обеспечению развития системы здравоохранения.

3.2.7. Взаимодействие с российскими, зарубежными и международными медицинскими, образовательными, научными и культурными организациями и учреждениями.

3.2.8. Содействие научной разработке и внедрению достижений науки и техники в области диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний.

3.2.9. Научно-методическая и практическая помощь патологам (патологоанатомам), цитологам, генетикам, биологам, онкологам, хирургам, химиотерапевтам, радиологам, эндоскопистам, рентгенологам, врачам УЗИ-, КТ- и МРТ-диагностики и специалистам смежных отраслей в области диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний.

3.2.10. Содействие проведению клинических исследований в области диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний.

3.2.11. Помощь в установлении контактов с российскими и иностранными организациями, заинтересованными в изучении сходных проблем.

3.2.12. Пропаганда цели своей деятельности и информирование о ней общественности, используя для этого различные средства массовой информации, а также собственные издания.

3.2.13. Распространение деятельности Организации на территории субъектов Российской Федерации.

3.2.14. Содействие просветительской противораковой деятельности среди населения с целью его информированности в вопросах, связанных с проблемами диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний и формирования у населения навыков здорового образа жизни, способствующих предупреждению онкологических заболеваний.

3.2.15. Содействие использованию различных форм подготовки и переподготовки специалистов, связанных в своей профессиональной деятельности с диагностикой, лечением и профилактикой онкологических заболеваний.

3.2.16. Разработка просветительных, профилактических и научно-практических программ, направленных на снижение заболеваемости и смертности населения от онкологических заболеваний.

3.2.17. Участие в разработке предложений по совершенствованию учебных планов и программ преподавания в высших и средних медицинских учебных заведениях, включая послевузовское образование.

3.2.18. Содействие организации консультативной помощи больным и их родственникам по вопросам диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний.

3.2.19. Организация и проведение научных мероприятий по вопросам, связанным с проблемами диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний; участие в

российских и международных конгрессах, школах, симпозиумах, конференциях, посвященных данной тематике.

3.2.20. Организация и проведение ежегодного научного конгресса онкопатологов.

3.2.21. Создание информационных электронных ресурсов, в том числе в Интернете, с целью просвещения и повышения осведомленности по проблемам диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний и вовлечения людей в борьбу по предупреждению возникновения онкологических заболеваний.

3.2.22. Содействие организации и проведению клинических испытаний лекарственных средств, приборов и аппаратов медицинского назначения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.23. Содействие развитию общественных инициатив в сфере борьбы с онкологическими заболеваниями.

3.2.24. Осуществление поддержки и реализация идей, концепций, личных и коллективных инициатив, изобретений и открытий, направленных на борьбу с онкологическими заболеваниями.

#### **4. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ, УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ**

4.1. Организация может иметь в собственности движимое и недвижимое имущество: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции и другие ценные бумаги, иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе.

В собственности Организации также могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет Организации.

4.2. Имущество Организации формируется на основе вступительных и членских взносов; добровольных взносов и пожертвований; поступлений от лекций, выставок, иных мероприятий, проводимых в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации; гражданско-правовых сделок, совершаемых в соответствии с действующим законодательством и Уставом Организации; других, незапрещенных законом, поступлений.

4.3. Собственником всего имущества, принадлежащего Организации, является Организация в целом.

4.4. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

4.5. Права собственника от имени Организации осуществляет постоянно действующий коллегиальный руководящий орган Организации – Президиум Организации.

4.6. Региональные отделения Организации обладают правом оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

4.7. Имущественные отношения Организации с региональными отделениями строятся на договорной основе.

4.8. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

##### **4.11. Вступительные взносы.**

4.11.1. Лицо, о приеме которого в Организацию уполномоченным органом принято положительное решение, уплачивает вступительный взнос.

4.11.2. Размер, форма, порядок и сроки уплаты вступительного взноса определяются Конференцией Организации.

##### **4.12. Членские взносы.**

4.12.1. Каждый член Организации обязан уплачивать ежегодные членские взносы, размер, порядок и сроки уплаты которых определяются Конференцией Организации.

4.12.2. Уплата вступительного и ежегодных членских взносов может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом или имущественными правами, имеющими денежную оценку.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Для достижения уставных целей **Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеет право:**

5.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности.

5.1.2. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование.

5.1.4. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность.

5.1.5. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

5.1.6. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

5.1.7. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации для общественных объединений.

5.1.8. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для осуществления приносящей доход деятельности строго в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5.2. Организация обязана:**

5.2.1. Соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

5.2.2. Ежегодно информировать орган, принимающий решения о государственной регистрации общественных объединений, о продолжении своей деятельности с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

5.2.3. Предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы.

5.2.4. Допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия.

5.2.5. Оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставной цели и соблюдением законодательства Российской Федерации.

5.2.6. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом.

5.2.7. Информировать федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственной регистрации общественных объединений, об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены

уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

5.3. Все средства Организации расходуются только на достижение уставных целей и не могут распределяться между ее членами.

## **6. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

6.1. Членство в Организации является добровольным.

**6.2. Членами Организации могут быть:**

– граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет;

– иностранные граждане, достигшие 18 лет и законно находящиеся в Российской Федерации.

**6.3. Условия и порядок приема в члены Организации.**

6.3.1. Прием граждан в члены Организации осуществляется Правлением Организации в порядке, определенном Конференцией Организации, на основании личного письменного заявления гражданина.

6.3.2. Гражданин, изъявивший желание вступить в члены Организации, направляет письменное заявление в Правление Организации.

6.3.3. Решение о приеме в члены Организации считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Правления Организации, присутствующих на заседании, при наличии кворума.

6.3.4. Права члена Организации возникают с момента принятия Правлением Организации решения о приеме гражданина в члены Организации. Члены Организации пользуются равными правами и несут равные обязанности.

6.3.5. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

**6.4. Члены Организации вправе:**

6.4.1. Участвовать в управлении делами Организации.

6.4.2. Участвовать в выработке и принятии решений Организации в порядке, предусмотренном Уставом Организации.

6.4.3. Избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации, а также контролировать деятельность руководящих органов Организации в соответствии с настоящим Уставом.

6.4.4. Вносить предложения в исполнительные и контрольно-ревизионные органы Организации по вопросам, связанным с ее деятельностью.

6.4.5. Принимать участие в деятельности Организации.

6.4.6. Получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.

6.4.7. Принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Организацией.

6.4.8. Обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом.

6.4.9. Требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков.

6.4.10. Оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса или законами об общественных объединениях и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.

6.4.11. Свободно выйти из членов Организации по своему желанию, подав письменное заявление в Правление Организации.

6.4.12. Осуществлять иные права в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.

**6.5. Члены Организации обязаны:**

6.5.1. Соблюдать Устав Организации.

6.5.2. Принимать участие в деятельности Организации.

6.5.3. Выполнять решения исполнительных и контрольно-ревизионных органов Организации.

6.5.4. Способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;

6.5.5. Участвовать в образовании имущества Организации.

6.5.6. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации.

6.5.7. Не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Организации.

6.5.8. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

6.5.9. Уплачивать предусмотренные настоящим Уставом Организации членские и иные имущественные взносы.

6.5.10. Нести иные обязанности в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.

#### **6.6. Выход из Организации.**

6.6.1. Член Организации, желающий из неё выйти, подает соответствующее письменное заявление в Правление Организации.

6.6.2. Член Организации считается выбывшим из Организации с момента получения Правлением Организации заявления о выходе из членов Организации.

#### **6.7. Исключение из Организации.**

6.7.1. Член Организации может быть исключен из Организации по решению Правления Организации в следующих случаях:

- нарушение Устава Организации;
- систематическое неисполнение решений исполнительных и контрольно-ревизионных органов Организации и региональных отделений Организации;
- нарушение порядка и сроков уплаты вступительного, ежегодных членских и иных имущественных взносов, утвержденных Конференцией Организации;
- совершение действий, дискредитирующих Организацию.

6.7.2. Решение об исключении из Организации считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство голосов: 2/3 членов Правления Организации, присутствовавших на заседании Правления, при наличии кворума.

6.7.3. Права члена Организации прекращаются с момента принятия Правлением Организации решения об исключении из Организации.

6.7.4. Решение об исключении может быть обжаловано в течение одного месяца со дня принятия решения в Контрольно-ревизионной комиссии Организации.

В случае обжалования решения, права члена Организации прекращаются с момента принятия решения об исключении Контрольно-ревизионной комиссией Организации.

## **7. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ**

7.1. Высшим руководящим органом Организации является **Конференция Организации**. Конференция Организации правомочна принимать решения по всем вопросам деятельности Организации.

Конференция Организации созывается на основании решения Президиума Организации 1 (один) раз в год. Отчетно-перевыборная Конференция созывается на основании решения Президиума Организации 1 (один) раз в 5 (пять) лет. Внеочередная Конференция может созываться по инициативе Президента Организации, на основании решения Президиума Организации, по письменному требованию Контрольно-ревизионной комиссии Организации или по письменному требованию более половины Региональных отделений Организации.

К исключительной компетенции Конференции Организации относится решение следующих вопросов:



- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и порядка исключения из числа ее членов;
- избрание членов Правления Организации сроком на 5 (пять) лет;
- избрание Президента Организации из числа членов Правления Организации – сроком на 5 (пять) лет;
- избрание Вице-президентов Организации, Исполнительного директора Организации, Ученого секретаря Организации из числа членов Правления Организации по представлению Президента Организации – сроком на 5 (пять) лет;
- избрание Президиума Организации, состоящего из Президента Организации, Вице-президентов Организации (не менее 4 (четырёх)), Исполнительного директора Организации, Ученого секретаря Организации по представлению Президента Организации – сроком на 5 (пять) лет;
- избрание Председателя контрольно-ревизионной комиссии Организации сроком на 5 (пять) лет;
- избрание членов Контрольно-ревизионной комиссии Организации сроком на 5 (пять) лет;
- принятие решений о досрочном прекращении полномочий Президента Организации, Вице-президентов Организации, Исполнительного директора Организации, Ученого секретаря Организации, членов Правления Организации, Председателя Контрольно-ревизионной комиссии Организации и членов Контрольно-ревизионной комиссии Организации в случаях нарушения Устава Организации, исключения из числа членов Организации, самоустранения от деятельности на выборной должности или в выборном органе, сложения с себя полномочий, невозможности исполнять свои полномочия;
- принятие решений о создании региональных отделений Организации, открытии филиалов и представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации региональных отделений Организации, закрытии филиалов и представительств Организации;
- принятие решений о создании хозяйственных товариществ, обществ и иных хозяйственных организаций с правами юридического лица;
- определение размеров, формы, порядка и сроков уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;
- утверждение отчетов о работе Президента Организации, Президиума Организации, Правления Организации и Контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о назначении аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.
- принятия решений по иным вопросам, отнесенных действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего руководящего органа Организации.

В работе Конференции Организации могут принимать участие Президент Организации, Вице-президенты Организации, Исполнительный директор Организации, Ученый секретарь Организации, члены Правления Организации, Председатель контрольно-ревизионной комиссии Организации с правом голоса.

Норма представительства делегатов на Конференции Организации, дата, место проведения Конференции Организации и проект повестки дня Конференции Организации определяются решением Президиума Организации.

Конференция Организации правомочна решать вынесенные на его рассмотрение вопросы в случае, если в нем принимают участие делегаты, представляющие более половины региональных отделений Организации. Голосование на Конференции Организации осуществляется по принципу «один делегат – один голос». Форма голосования определяется Конференцией Организации.

Решения Конференции Организации принимаются простым большинством голосов делегатов при наличии кворума, за исключением вопросов, которые отнесены к исключительной компетенции Конференции Организации и принимаются квалифицированным большинством голосов: 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции Организации, при наличии кворума.

При отсутствии кворума для проведения Конференции Организации объявляется новая дата проведения Конференции Организации. Изменение повестки дня Конференции Организации в таком случае не допускается.

Протокол Конференции Организации составляется в 2 (двух) экземплярах и подписывается Председательствующим на собрании и Секретарем, ведущим протокол.

**7.2. Правление Организации** – коллегиальный руководящий орган Организации, выполняющий функции, предусмотренные Уставом Организации, в период между Конференциями Организации.

В Правление Организации входят: Президент Организации, Вице-президенты Организации, Исполнительный директор Организации, Ученый секретарь Организации и члены Правления Организации. Возглавляет Правление Организации и руководит его работой Президент Организации.

Правление Организации избирается Конференцией Организации сроком на 5 (пять) лет из числа членов Организации в количестве, определяемом решением Конференции Организации. Лица, избранные в состав Правления Организации, могут переизбираться неограниченное число раз. По решению Конференции Организации полномочия любого члена (или всех членов) Правления Организации могут быть прекращены досрочно. После истечения срока полномочия членов Правления Организации сохраняются до избрания нового состава Правления Организации. Новый состав Правления Организации должен быть избран не позднее 2 (двух) месяцев со дня истечения сроков полномочий.

Компетенция Правления Организации:

- заслушивает ежегодные отчеты Президента Организации;
- принимает решение о приеме в члены Организации и об исключении из числа членов Организации в порядке, определенном Конференцией Организации;
- обобщает предложения по изменению и дополнению Устава Организации с последующим вынесением этих предложений на Конференции Организации;
- решает иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Конференции Организации.

Правление Организации подотчетно Конференции Организации.

Заседания Правления Организации могут созываться Президентом Организации или одним из Вице-президентов Организации 1 (один) раз в 3 (три) месяца.

Внеочередные заседания Правления Организации могут созываться по инициативе Президента Организации, по решению Правления Организации или Президиума Организации.

Заседание Правления Организации правомочно при участии в заседании более половины членов Правления Организации. Форма голосования определяется Правлением Организации.

Решение об исключении членов из Организации считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство голосов: 2/3 членов Правления

Организации, присутствующих на заседании Правления Организации, при наличии кворума. По остальным вопросам компетенции Правления Организации решения принимаются Правлением Организации простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления Организации при наличии кворума.

Протокол заседания Правления Организации составляется в 2 (двух) экземплярах и подписывается Председательствующим на заседании и Секретарем, ведущим протокол.

**7.3. Президиум Организации** – постоянно действующий коллегиальный руководящий орган Организации, осуществляющий управление Организацией в период между Конференциями Организации.

В Президиум Организации входят: Президент Организации, Вице-президенты Организации, Исполнительный директор Организации и Ученый секретарь Организации. Возглавляет Президиум Организации и руководит его работой Президент Организации.

Члены Президиума Организации, за исключением Президента Организации, избираются решением Конференции Организации по представлению Президента Организации сроком на 5 (пять) лет. Президент Организации избирается решением Конференции Организации сроком на 5 (пять) лет.

Заседания Президиума Организации созываются Президентом Организации по мере необходимости. Заседание Президиума Организации правомочно при участии в заседании более половины членов Президиума Организации. Форма голосования определяется Президиумом Организации. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Президиума Организации при наличии кворума.

Компетенция Президиума Организации:

- осуществляет руководство деятельностью Организации;
- осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет его обязанности в соответствии с Уставом Организации;
- распоряжается имуществом и средствами Организации;
- созывает очередные, внеочередные и отчетно-перевыборные Конференции Организации;
- формирует и утверждает повестку дня заседания Правления Организации;
- определяет приоритетность проектов и программ Организации;
- контролирует организацию и проведение научных конгрессов, конференций, семинаров, симпозиумов, круглых столов, выставок и других мероприятий Организации;
- принимает решение о создании научно-практических рабочих групп Организации и утверждает Положения о них;
- принимает решение о разработке и принятии внутренних Положений Организации;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции других органов Организации.

Президиум Организации подотчетен Конференции Организации.

Протокол заседания Президиума Организации составляется в 2 (двух) экземплярах и подписывается Председательствующим на заседании и Секретарем, ведущим протокол.

**7.4. Президент Организации** избирается Конференцией Организации из числа членов Правления Организации сроком на 5 (пять) лет. Президент Организации может быть избран на новый срок неограниченное число раз. Президент Организации осуществляет руководство Правлением Организации, Президиумом Организации и деятельностью Организации в целом.

Компетенция Президента Организации:

- обеспечивает работу Конференции Организации;
- действует от имени Организации без доверенности;
- выдает доверенности от имени Организации в рамках своей компетенции;
- распределяет обязанности между членами Правления Организации и членами Президиума Организации, определяет их полномочия;

- созывает внеочередную Конференцию Организации;
- созывает очередные и внеочередные заседания Правления Организации, заседания Президиума Организации;
- представляет на рассмотрение Конференции Организации кандидатуры Вице-президентов Организации, Исполнительного директора Организации, Ученого секретаря Организации, членов Президиума Организации, вносит предложения о досрочном прекращении их полномочий в случае нарушения Устава Организации, исключения из членов Организации, в случае сложения с себя полномочий, в случае невозможности исполнять свои полномочия;
- представляет Организацию в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- подписывает документы Организации в рамках своей компетенции;
- принимает решения о предъявлении от имени Организации претензий и исков к юридическим и физическим лицам;
- осуществляет иные полномочия, не противоречащие Уставу Организации и действующему законодательству Российской Федерации.

Президент Организации подотчетен Конференции Организации, Правлению Организации.

Во время отсутствия Президента Организации его полномочия исполняет один из Вице-президентов Организации по письменному поручению Президента Организации, а при отсутствии письменного поручения – на основании решения Президиума Организации.

В случае невозможности исполнения Президентом Организации своих полномочий на время до избрания нового Президента Организации полномочия Президента Организации исполняет один из Вице-президентов Организации на основании решения Президиума Организации. В этом случае Президиум Организации обязан созвать внеочередную Конференцию Организации не позднее 3 (трех) месяцев со дня передачи полномочий Президента Организации Вице-президенту Организации.

**7.5. Вице-президенты Организации** избираются Конференцией Организации из числа членов Правления Организации по представлению Президента Организации сроком на 5 (пять) лет. Вице-президенты Организации могут быть избраны на новый срок неограниченное число раз. Количество Вице-президентов Организации определяется Конференцией Организации, но не менее 4 (четырёх).

Компетенция Вице-президентов Организации:

- осуществляют оперативное руководство направлениями деятельности Организации по поручению Президента Организации;
- выполняют поручения Президента Организации, Президиума Организации, Правления Организации;
- действуют от имени Организации по доверенности;
- подписывают документы Организации в рамках своей компетенции;
- осуществляют иные полномочия в соответствии Уставом Организации и действующим законодательством Российской Федерации.

Вице-президенты Организации подотчетны Президиуму Организации, Правлению Организации, Конференции Организации.

На время отсутствия Вице-президента Организации его полномочия исполняет один из членов Правления Организации по письменному поручению Президента Организации.

**7.6. Исполнительный директор Организации** является единоличным исполнительным органом Организации. Исполнительный директор Организации избирается Конференцией Организации из числа членов Правления Организации по представлению Президента Организации сроком на 5 (пять) лет. Исполнительный директор Организации может быть избран на новый срок неограниченное число раз.

Компетенция Исполнительного директора Организации:

- обеспечивает выполнение решений Конференции Организации, Правления Организации и Президиума Организации;

- действует от имени Организации без доверенности;
- подписывает документы Организации в рамках своей компетенции;
- осуществляет координацию деятельности региональных отделений Организации;
- организует и проводит научные конгрессы, конференции, семинары, симпозиумы, круглые столы, выставки и другие мероприятия Организации;
- организует научно-методическое обеспечение деятельности научно-практических рабочих групп Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы штатных сотрудников Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции для штатных сотрудников Организации;
- принимает меры поощрения для штатных сотрудников Организации и налагает на них взыскания;
- открывает и закрывает в банках расчетные и другие счета Организации;
- распоряжается имуществом и средствами Организации в пределах утвержденных Президиумом Организации смет и своей компетенции;
- заключает договоры, соглашения, совершает иные юридические действия в соответствии с настоящим Уставом Организации и действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом Организации и действующим законодательством Российской Федерации.

Исполнительный директор Организации подотчетен Президиуму Организации, Правлению Организации, Конференции Организации.

На время отсутствия Исполнительного директора Организации его полномочия исполняет один из членов Правления Организации по письменному поручению Президента Организации.

**7.7. Ученый секретарь Организации** избирается Конференцией Организации из числа членов Правления Организации по представлению Президента Организации сроком на 5 (пять) лет. Ученый секретарь Организации может быть избран на новый срок неограниченное число раз.

Компетенция Ученого секретаря Организации:

- осуществляет координацию научно-исследовательской деятельности Организации;
- составляет и представляет на рассмотрение Президиуму Организации научные программы конференций, школ, симпозиумов, конгрессов, круглых столов и других мероприятий Организации;
- взаимодействует с авторами научных статей, докладов, тезисов, дает экспертное заключение о возможности публикации представленных материалов в печатных и электронных изданиях и/или включения доклада в научную программу.

Ученый секретарь Организации подотчетен Президиуму Организации, Правлению Организации, Конференции Организации.

На время отсутствия Ученого секретаря Организации его полномочия исполняет один из членов Правления Организации по письменному поручению Президента Организации.

**7.8. Контрольно-ревизионная комиссия Организации** – орган, осуществляющий контроль над финансово-хозяйственной и уставной деятельностью Организации.

Контрольно-ревизионная комиссия Организации во главе с Председателем Контрольно-ревизионной комиссии Организации избирается Конференцией Организации из числа членов Организации сроком на 5 (пять) лет в количестве, определяемом Конференцией Организации. Члены Контрольно-ревизионной комиссии Организации могут быть избраны на новый срок неограниченное число раз. В состав Контрольно-ревизионной комиссии Организации не могут входить члены Правления Организации, члены Президиума Организации и штатные сотрудники Организации.

Компетенция Контрольно-ревизионной комиссии Организации:

- осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации;
- осуществляет контроль над соблюдением Устава Организации;
- осуществляет контроль над сохранностью имущества Организации, расходом денежных средств Организации;
- координирует деятельность контрольных органов структурных подразделений Организации;
- проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже 1 (одного) раза в год;
- может проводить целевые и внеплановые проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- обращается с требованием о проведении внеочередной Конференции Организации;
- рассматривает жалобы членов Организации;
- приостанавливает или отменяет решения Президиума Организации, Правления Организации, должностных лиц Организации в случаях нарушения Устава Организации или действующего законодательства Российской Федерации;
- осуществляет иные полномочия, не противоречащие Уставу Организации и действующему законодательству Российской Федерации.

Президиум Организации, Правление Организации, должностные лица Организации обеспечивают предоставление Контрольно-ревизионной комиссии Организации всех необходимых материалов для проведения ревизии.

Очередные заседания Контрольно-ревизионной комиссии Организации созываются по инициативе Председателя контрольно-ревизионной комиссии Организации 1 (один) раз в полгода. Внеочередные заседания Контрольно-ревизионной комиссии Организации могут созываться по инициативе Председателя контрольно-ревизионной комиссии Организации или на основании решения Контрольно-ревизионной комиссии Организации.

Заседание Контрольно-ревизионной комиссии Организации правомочно при участии в заседании более половины членов Контрольно-ревизионной комиссии Организации. Форма голосования определяется Контрольно-ревизионной комиссией Организации. Решения Контрольно-ревизионной комиссии Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Контрольно-ревизионной комиссии Организации при наличии кворума.

Протокол заседания Контрольно-ревизионной комиссии Организации составляется в 2 (двух) экземплярах и подписывается Председательствующим на заседании и Секретарем, ведущим протокол.

**7.9. Председатель контрольно-ревизионной комиссии Организации** избирается Конференцией Организации из числа членов Контрольно-ревизионной комиссии Организации сроком на 5 (пять) лет. Председатель контрольно-ревизионной комиссии Организации может быть избран на новый срок неограниченное число раз.

Компетенция Председателя контрольно-ревизионной комиссии Организации:

- руководит деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- распределяет функции между членами Контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- созывает очередные и внеочередные заседания Контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- организует и проводит ревизии финансово-хозяйственной и уставной деятельности Организации;
- подписывает документы Контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- председательствует на заседаниях Контрольно-ревизионной комиссии Организации.

– осуществляет иные полномочия, не противоречащие Уставу Организации и действующему законодательству Российской Федерации.

Председатель контрольно-ревизионной комиссии Организации подотчетен Конференции Организации.

На время отсутствия Председателя контрольно-ревизионной комиссии Организации его полномочия исполняет один из членов Контрольно-ревизионной комиссии Организации по письменному поручению Председателя контрольно-ревизионной комиссии Организации, а при отсутствии письменного поручения – на основании решения Контрольно-ревизионной комиссии Организации.

## 8. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Структуру Организации составляют региональные отделения Организации, могут быть также созданы филиалы и представительства Организации.

Региональные отделения Организации создаются на основании решения Конференции Организации решением Общего собрания регионального отделения Организации при наличии не менее 4 (четырёх) членов Организации на территории субъекта Российской Федерации. В одном субъекте Российской Федерации может быть создано только одно региональное отделение Организации. Региональные отделения Организации действуют на основании Устава Организации. Региональные отделения Организации могут приобретать статус юридического лица в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации по согласованию с Президиумом Организации.

Руководство региональным отделением Организации осуществляют:

- Общее собрание регионального отделения Организации.
- Бюро регионального отделения Организации.
- Председатель регионального отделения Организации.

8.2. **Общее собрание регионального отделения Организации** – высший руководящий орган регионального отделения Организации. Общее собрание регионального отделения Организации правомочно принимать решения по всем вопросам деятельности регионального отделения Организации.

Общее собрание регионального отделения Организации созывается на основании решения Бюро регионального отделения Организации 1 (один) раз в год. Отчетно-перевыборное Общее собрание регионального отделения Организации созывается на основании решения Бюро регионального отделения Организации один раз в 5 (пять) лет. Внеочередное Общее собрание регионального отделения Организации может созываться по инициативе Председателя регионального отделения Организации, на основании решения Президиума Организации, Бюро регионального отделения Организации, по письменному требованию более половины членов Организации, объединенных в региональное отделение Организации (далее – члены регионального отделения Организации) или по письменному требованию Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) регионального отделения Организации.

К исключительной компетенции Общего собрания регионального отделения Организации относится решение следующих вопросов:

- избрание членов Бюро регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет;
- избрание Председателя регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет;
- избрание членов и Председателя Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет;
- принятие решения о досрочном прекращении полномочий указанных лиц в случаях нарушения ими Устава Организации, исключения из членов регионального

отделения Организации, в случае устранения от деятельности на выборной должности или в выборном органе, невозможности исполнения ими своих обязанностей;

- избрание делегатов на Конференцию Организации;
- определение основных направлений деятельности регионального отделения Организации;

- утверждение отчетов о работе Бюро регионального отделения Организации, Председателя регионального отделения Организации, Ревизора (Контрольно-ревизионной комиссии) регионального отделения Организации;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального отделения Организации;

- принятия решений по иным вопросам, отнесенных действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего руководящего органа регионального отделения Организации.

Общее собрание регионального отделения Организации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов регионального отделения Организации. Голосование на Общем собрании регионального отделения Организации осуществляется по принципу «один член Организации – один голос». Форма голосования определяется Общим собранием регионального отделения Организации.

Решения Общего собрания регионального отделения Организации принимаются простым большинством голосов при наличии кворума, за исключением вопросов, которые отнесены к исключительной компетенции Общего собрания регионального отделения Организации и принимаются квалифицированным большинством голосов: 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании регионального отделения Организации при наличии кворума.

При отсутствии кворума для проведения Общего собрания регионального отделения Организации объявляется новая дата проведения Общего собрания регионального отделения Организации. Изменение повестки дня в этом случае не допускается.

Протокол Общего собрания регионального отделения Организации составляется в 2 (двух) экземплярах и подписывается Председательствующим на собрании и Секретарем, ведущим протокол.

**8.3. Бюро регионального отделения Организации** – постоянно действующий коллегиальный руководящий орган регионального отделения Организации, выполняющий функции, предусмотренные Уставом Организации, в период между Общими собраниями регионального отделения Организации. Возглавляет Бюро регионального отделения Организации и руководит его работой Председатель регионального отделения Организации.

Бюро регионального отделения Организации избирается Общим собранием регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет из числа членов регионального отделения Организации в количестве, определяемом Общим собранием регионального отделения Организации, но не менее 2 (двух). Члены Бюро регионального отделения Организации могут быть избраны на новый срок неограниченное число раз.

Компетенция Бюро регионального отделения Организации:

- осуществляет руководство деятельностью регионального отделения Организации;
- распоряжается закрепленным за региональным отделением имуществом Организации на праве оперативного управления;

- осуществляет права и обязанности юридического лица от имени регионального отделения Организации, в случае приобретения региональным отделением Организации статуса юридического лица;

- принимает решения по иным вопросам, не противоречащим Уставу Организации и действующему законодательству Российской Федерации.

Бюро регионального отделения Организации подотчетно Общему собранию регионального отделения Организации.



Заседания Бюро регионального отделения Организации созываются по инициативе Председателя регионального отделения Организации 1 (один) раз в 6 (шесть) месяцев. Внеочередные заседания Бюро регионального отделения Организации могут созываться по инициативе Председателя регионального отделения Организации или на основании решения Бюро регионального отделения Организации.

Заседание Бюро регионального отделения Организации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Бюро регионального отделения Организации. Форма голосования определяется Бюро регионального отделения Организации. Решения Бюро регионального отделения Организации принимаются простым большинством голосов членов Бюро регионального отделения Организации, присутствующих на заседании при наличии кворума.

Протокол заседания Бюро регионального отделения Организации составляется в 2 (двух) экземплярах и подписывается Председательствующим на заседании и Секретарем, ведущим протокол.

**8.4. Председатель регионального отделения Организации** избирается Общим собранием регионального отделения Организации из числа членов регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет. Председатель регионального отделения Организации может быть избран на новый срок неограниченное число раз. Председатель регионального отделения Организации осуществляет руководство Бюро регионального отделения Организации и деятельностью регионального отделения Организации в целом.

Компетенция председателя регионального отделения Организации:

- обеспечивает работу Общего собрания регионального отделения Организации;
- распределяет обязанности между членами Бюро регионального отделения Организации, определяет их полномочия;
- созывает внеочередное Общее собрание регионального отделения Организации;
- созывает очередные и внеочередные заседания Бюро регионального отделения Организации;
- подписывает документы регионального отделения Организации в рамках своей компетенции;
- действует от имени регионального отделения Организации без доверенности в случае приобретения региональным отделением Организации статуса юридического лица;
- распоряжается имуществом и средствами регионального отделения Организации в пределах смет, утверждаемых Президиумом Организации и Бюро регионального отделения Организации в случае приобретения региональным отделением Организации статуса юридического лица;
- осуществляет иные полномочия, не противоречащие Уставу Организации и действующему законодательству Российской Федерации.

Председатель регионального отделения Организации подотчетен Общему собранию регионального отделения Организации, Бюро регионального отделения Организации.

На время отсутствия Председателя регионального отделения Организации его полномочия исполняет один из членов Бюро регионального отделения Организации по письменному поручению Председателя регионального отделения Организации, а при отсутствии письменного поручения – на основании решения Бюро регионального отделения Организации.

**8.5. Ревизор (Контрольно-ревизионная комиссия) регионального отделения Организации** – орган, осуществляющий контроль над финансово-хозяйственной и уставной деятельностью регионального отделения Организации.

Ревизор или Контрольно-ревизионная комиссия регионального отделения Организации во главе с Председателем контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации избирается Общим собранием регионального отделения Организации из числа членов регионального отделения Организации на 5 (пять) лет в количестве, определяемом Общим собранием регионального отделения Организации.

Ревизор или члены Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации могут быть избраны на новый срок неограниченное число раз. В состав Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации не могут входить члены Бюро регионального отделения Организации и штатные сотрудники регионального отделения Организации.

Компетенция Ревизора (Контрольно-ревизионной комиссии) регионального отделения Организации:

- осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью регионального отделения Организации;
- осуществляет контроль над соблюдением Устава Организации;
- осуществляет контроль над сохранностью имущества регионального отделения Организации, расходом денежных средств регионального отделения Организации;
- проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения Организации не реже 1 (одного) раза в год;
- обращается с требованием о проведении внеочередного Общего собрания регионального отделения Организации;
- осуществляет иные полномочия, не противоречащие Уставу Организации и действующему законодательству Российской Федерации.

Очередные заседания Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации созываются по инициативе Председателя контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации 1 (один) раз в год. Внеочередные заседания Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации могут созываться по инициативе Председателя контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации или на основании решения Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации.

Заседание Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации правомочно при участии в заседании более половины членов Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации. Форма голосования определяется Контрольно-ревизионной комиссией регионального отделения Организации. Решения Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации при наличии кворума.

Протокол заседания Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации составляется в 2 (двух) экземплярах и подписывается Председательствующим на заседании и Секретарем, ведущим протокол.

**8.6. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации** избирается Общим собранием регионального отделения Организации из числа членов Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет. Председатель контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации может быть избран на новый срок неограниченное число раз.

Компетенция Председателя Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации:

- руководит деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации;
- распределяет функции между членами Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации;
- созывает очередные и внеочередные заседания Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации;
- организует и проводит ревизии и проверки финансово-хозяйственной и уставной деятельности регионального отделения Организации;

- подписывает документы от имени Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации;
- председательствует на заседаниях Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации;
- осуществляет иные полномочия, не противоречащие Уставу Организации и действующему законодательству Российской Федерации.

Председатель контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации подотчетен Общему собранию регионального отделения Организации.

На время отсутствия Председателя контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации его полномочия исполняет один из членов Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации по письменному поручению Председателя контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации, а при отсутствии письменного поручения – на основании решения Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации.

## **9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Прекращение деятельности Организации может быть осуществлено путем реорганизации или ликвидации.

9.2. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляется на основании решения Конференции Организации, принятому квалифицированным большинством голосов: 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции Организации, при наличии кворума, или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.3. Ликвидация Организации осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Конференцией Организации. Ликвидационная комиссия устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации Организации, а также срок для предъявления претензий кредиторов.

9.4. При реорганизации и ликвидации Организации, увольняемым штатным сотрудникам Организации гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

9.5. Имущество и средства Организации после расчетов с кредиторами не могут быть перераспределены между членами Организации и направляются на реализацию уставных целей Организации.

9.6. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

9.7. После прекращения деятельности Организации личные дела штатных сотрудников Организации в установленном законодательством порядке передаются на хранение в государственные архивные учреждения.

9.8. Организация своевременно сообщает о своей ликвидации уполномоченному государственному органу для исключения его из государственного реестра юридических лиц.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Изменения в Устав Организации вносятся на основании решений Конференции Организации, принятых квалифицированным большинством голосов: 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции Организации, при наличии кворума.

10.2. Изменения, вносимые в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу со дня такой регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Межрегиональной общественной организации «Ассоциация онкопатологов», принято Министерством юстиции Российской Федерации 15 августа 2017 г. (учетный № 0012011919).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 18 августа 2017 г. за государственным регистрационным номером 2177700269052 (ОГРН 1167700050540).

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью девятнадцать листов

Заместитель Министра  
юстиции Российской Федерации

В.В. Федоров

«24» августа 2017 г.

